



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ
Бр. 36-141
01 JUL 2015 20... год.
БЕОГРАД

REGISTROVANO

110
Rashod 4261/250
01.07.2015 74



УГОВОР број 36 - 24 - 96 - 15

закључен између:

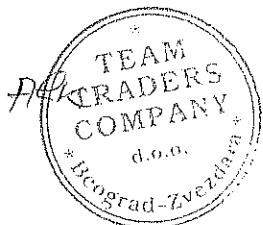
РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА
МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ-УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ
И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15, коју заступа директор пуковник др Александар
Буквић, дипл.инж. - у даљем тексту **Наручилац**,
Матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814
Телефон: 011/2059-178; 011/2059-019
Телефакс: 011/300-63-30
Текући рачун број: 840-1620-21

и

Предузећа „TEAM TRADERS COMPANY“ д.о.о, ул. Бегејска 2А, 11000 Београд –
Звездара, које заступа директор Ана Ђурчић Костић, - у даљем тексту **Добављач**,
Матични број: 21069663
ПИБ: 108799271
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 91513
Телефон: 011/3477-001
Телефакс: 011/3477-002
Текући рачун број: 105-11497-70, АИК Банка

Правни основ:

Јавна набавка бр. 05/2015 – Одећа, обућа и остала опрема за формирање индивидуалног комплета учесника мултинационалних операција; Одлука о додели уговора бр. 36- 67 од 01.06.2015. године и понуда понуђача број 10-15 од 06.05.2015. године



ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Ч л а н 1.

Наручилац и Додављач су се сагласили да је предмет уговора добро

Р. бр.	Врста добра Техничке спецификације	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере (без ПДВ)	Укупно динара
ОДЕЛО РАДНО Назив и ознака из Општег речника набавке: 35810000 – Индивидуална опрема, Допунски речник ФБ01 – за војне намене.					
1	Одело радно <i>Техничке спецификације за опрему за припаднике Војске Србије који се упућују у мултинационалне операције, и оверени узорак</i>	кпл	300	3.150,00	945.000,00

Произвођач наведених добара је **"PAPSSCOM", Београд, Србија.**

Додављач се обавезује да за Наручиоца у складу са важећим прописима и овим уговором, испоручи добра по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, да Наручилац, односно његов прималац преузме и плати испоручено.

Ц Е Н А

Ч л а н 2.

Цене из члана 1. овог уговора односе се на испоручену јединицу мере и подразумевају испоруку у складиште крајњег примаоца.

Цене су без пореза на додату вредност и фиксне су, односно не могу се мењати до коначне реализације уговора.

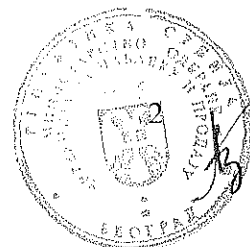
Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи 945.000,00 динара, а укупна вредност уговора са обрачунатим ПДВ - ом 1.134.000,00 динара-

КВАЛИТЕТ, УСЛОВИ ИЗРАДЕ И ОВЕРА УЗОРАКА

Ч л а н 3.

Квалитет опреме за припаднике Војске Србије који се упућују у мултинационалне операције мора да одговара прописима о квалитету - Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС) које су саставни део уговора (Прилог бр.1), као и овереним узорцима.

Додављач за сва добра из члана 1. обезбеђује сав основни и помоћни репроматеријал за израду уговорених добара.



Добављач је у обавези да изради уговорена добра у складу са Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС), односно овереним узорцима.

Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС).

За уговорена добра добављач мора да изврши оверу узорака за серијску производњу. Оверу узорака врши Одсек за ИнМС ВТИ.

Овера узорака

Овера узорака за добра се врши органолептички и она је бесплатна.

Добављач може узорке (са којима су понуђачи могли да се упознају пре достављања понуда за јавну набавку), преузети на реверс у Одсеку за ИнМС – Војнотехнички институт Жарково. Преузети узорци служиће добављачу као смерница за израду сопствених узорака.

За оверу узорака добављач је дужан да достави од сваког уговореног добра по једну јединицу производа.

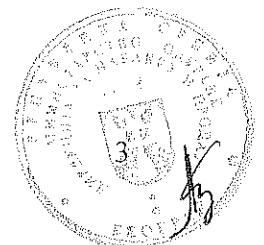
По извршеној овери Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково (контакт телефони: 011/2051-699, 2051-551) је дужан да оверене узорке пломбира и исте врати добављачу ради серијске производње и квалитативног пријема.

Оверени узорци улазе у укупне уговорене количине за пријем.

Оверу узорака готових добара врши Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково (контакт телефони: 011/2051-699, 2051-551). Овера узорака се врши на основу званичног захтева продавца који се доставља на адресу: Одсек за ИнМС Војнотехнички институт – Београд, Ратка Ресановића бр. 1. У захтеву добављач наводи датум достављања узорака, број уговора, назив и количину узорака.

Крајњи рок за органолептичку оверу узорака за добра је 25 дана од дана потписивања уговора, а добављач у дефинисаном року може и више пута доставити узорке на оверу. Уколико добављач не изврши органолептичку оверу узорака у наведеном року, наручилац задржава право да покрене поступак за раскид уговора;

Рок за оверу узорака од стране Одсека за ИнМС ВТИ, односно за обавештење о одбијању овере са разлoзима одбијања је највише 3 радна дана од дана достављања узорака. Уколико је овера узорака трајала дуже, а добављач је узорке доставио у предвиђеном року, Одсек за ИнМС дужан је да достави обавештење УОЛ СМР МО, УСн СМР МО и добављачу о броју дана кашњења при овери узорака и рок испоруке се продужава за тај број дана у кашњењу овере узорака.



КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Ч л а н 4.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС) за опрему за припаднике Војске Србије који се упућују у мултинационалне операције.

Квалитативни пријем врши Војна контрола квалитета СМР МО.

Добављач је у обавези да благовремено (најкасније 5 радних дана раније, од датума извршења пријема који је назначен у захтеву), обавести Војну контролу квалитета СМР МО, писано телефаксом на број 011/2505-880 или Е-mailом на адресу vkk@mod.gov.rs, о припремљености добара која су предмет уговора за извршење пријема, при чему наводи број уговора, место и датум извршења пријема, количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем. Један примерак захтева за квалитативни пријем добављач доставља Центру за мировне операције ЗОК ГШ ВС писано телефаксом на број 011/3005-090 или Е-mailом на адресу upkos@vs.rs Управи за општу логистику у писаној форми телефаксом на број 011/3006-299.

Војна контрола квалитета СМР МО је у обавези да изврши квалитативни пријем оног дана који је назначен у захтеву. Квалитативни пријем се обавезно врши у присуству овлашћеног представника добављача.

Квалитативни пријем уговорених добара се врши у складишту добављача, искључиво у Републици Србији.

Добављач се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

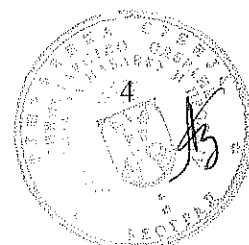
Добављач има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара. Пре отпочињања квалитативног пријема, добављач је у обавези да проверавачу квалитета ВКК омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о пријему.

Добављач је обавезан да издвоји добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућим печатом - пломбом.

Вандредни пријем и пријем уз бонификације уговорених добара се неће вршити по било ком основу.

➤ КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

За квалитативни пријем уговорених добара добављач је дужан да припреми целокупне уговорене количине.



За добра ВКК СМР МО је у обавези да методом случајног узорковања издвоји и органолептички прегледа најмање 10% од припремљених добара за испоруку, а по слободној процени може узорковати и већи број припремљених добара за испоруку.

Уз наведена добра при извршењу квалитативног пријема добављач је дужан да достави лабораторијску анализу основног репроматеријала - основне тканине из лабораторије акредитоване од стране АТС, узорак основног репроматеријала који је пломбиран од стране акредитоване лабораторије која је вршила лабораторијску анализу, изјаву продавца на меморандуму предузећа под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је основни репроматеријал - основна тканина за коју је доставио лабораторијски извештај уграђена у готов производ и изјаву продавца на меморандуму предузећа под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је остали помоћни репроматеријал произведен према техничкој спецификацији и исти уграђен у готов производ.

Лабораторијска анализа основног репроматеријала – основне тканине из лабораторије акредитоване од стране АТС и узорак основног репроматеријала -основне тканине који је пломбиран од стране акредитоване лабораторије која је вршила лабораторијску анализу, не сме бити старији од дана потписивања уговора.

Изјава добављача на меморандуму предузећа да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврди да је основна тканина за коју је доставио лабораторијски извештај уграђена у готов производ и изјава на меморандуму предузећа под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је остали помоћни репроматеријал произведен према техничкој спецификацији и исти уграђен у готов производ не сме бити старија од дана заказаног квалитативног пријема од стране проверивача ВКК СМР МО.

Уколико уговорена добра у наведеним партијама не испуњавају све захтеве квалитета који су дефинисани у Техничким спецификацијама у оквиру прописаних вредности са дозвољеним толеранцијама, квалитативни пријем се неће вршити.

Проверавач/и ВКК СМР МО задржава право да узорак готовог уговореног добра пошаље на лабораторијско испитивање (свих или дела параметара који су дефинисани у техничкој спецификацији) уколико посумња на квалитет уграђене основне тканине и помоћног репроматеријала или посумња у валидност приложене документације. Трошкове доставе и лабораторијске анализе у I степену сноси добављач. Акредитовану лабораторију за испитивање у I степену одређује проверавач/и ВКК СМР МО. Рок испоруке уговореног добра за које је узет узорак и послат на лабораторијско испитивање се продужава за број дана колико је трајала лабораторијска провера квалитета. Добављач је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу (по један узорак за први и други степен испитивања). Један узорак чини једна јединица мере уговореног добра.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју Записник о органолептичком прегледу и пријему ИнПС (уговорених добара). Саставни део Записника који се архивира у Војној контроли квалитета СМР МО је лабораторијска анализа основног репроматеријала - основне тканине из лабораторије акредитоване од стране АТС, узорак основног репроматеријала - основне тканине који је пломбиран од стране акредитоване



лабораторије која је вршила лабораторијску анализу, изјава добављача на меморандуму предузећа да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврди да је основни репроматеријал - основна тканина за коју је доставио лабораторијски извештај уграђена у готов производ и изјава продавца на меморандуму предузећа под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је остали помоћни репроматеријал произведен према техничкој спецификацијом и исти уграђен у готов производ.

Ако проверавач/и ВКК СМР МО приликом органолептичког пријема готових добара уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина готових добара се добављачу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико добављач није сагласан са налазом проверавача ВКК СМР МО при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана добављача, два члана наручиоца и један неутрални члан (стручно лице из предметне области), које споразумно одређују наручилац и добављач. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сноси добављач.

Уколико дође до дефинитивног одбијања уговорених добара, добављач је дужан да у току даље реализације уговора та добра видно обележи, обезбеди од неовлаштене употребе, онемогући њихову испоруку и на захтев ВКК СМР МО покаже те количине добара, или ако је исте продао то документује.

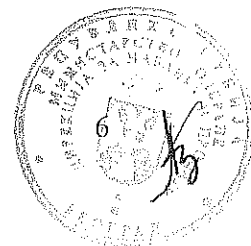
У случају да проверавач/и ВКК СМР МО готова уговорена добра пошаље на лабораторијско испитивање, а једна од уговорних страна (за наручиоца ВКК СМР МО) није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране (за наручиоца ВКК СМР МО) ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију за суперанализу.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна која је тражила суперанализу.

Један примерак Записника о органолептичком прегледу и пријему ИнПС (уговорених добара), без прилога који се односе на квалитет и изјаве добављача, обавезно се доставља УОЛ СМР МО ради праћења реализације Уговора.

Забрањује се испорука добара пре добијања Записника о органолептичком прегледу и пријему ИнПС (уговорених добара) од стране надлежног проверавача ВКК СМР МО, а у случају да се врши лабораторијска провера квалитета забрањује се испорука пре добијања Решења о пријему.

Добављач је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави оригинал Записника о органолептичком прегледу и пријему ИнПС (уговорених добара) без прилога, а у случају да се врши лабораторијска провера квалитета дужан је да достави и оригинал Решења о пријему.



➤ КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квантитативни пријем врши комисија или лице које одреди крајњи прималац, према важећим прописима и наређењима. Квантитативни пријем (утврђивање присуства печата ВКК СМР МО, бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања) врши се у складишту купчевог крајњег примаоца о чему се сачињава и комисијски записник о квалитативном и квантитативном пријему.

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, купчев прималац је дужан да сачини записник који ће потписати овлашћени представник добављача и тиме потврдити утврђене недостатке.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету приликом испоруке добара, понуђач мора исте отклонити у року од **20 (двадесет) дана** од дана сачињавања записника.

ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Ч л а н 5.

Гарантни рок за добра је **12 месеци** од дана испоруке добара.

Гарантни рок почиње да траје од дана испоруке уговорених добара.

Прималац ће у случају евентуалних недостатака у квалитету, количини и очигледних грешака као и накнадног испољавања скривених мана (све оно што није било могуће утврдити у редовном поступку контроле квалитета) или рекламације било које врсте у почетној фази употребе добара и у периоду гарантног рока за сваки утврђени недостатак упознати добављача, Управу за снабдевање СМР МО и Војну контролу квалитета СМР МО, о чему ће сачинити комисијски записник који ће достави добављачу са захтевом за отклањање недостатакана уговореним добрима код којих је дошло до одступања у квалитету или количини. Добављач је у обавези да о свом трошку у року од **20 дана** од добијања писаног захтева, отклони недостатке, односно да испоручи друга условна добра и да о томе обавести Војну контролу квалитета СМР МО. Уколико добављач није у могућности да отклони недостатке, односно да испоручи нова добра, комисија наручиоца ће извршити процену штете коју је добављач у обавези да надокнади купцу.

Код решавања рекламације наручилац може захтевати суперанализу контра узорак или узорковање нових узорка из складишта купца.

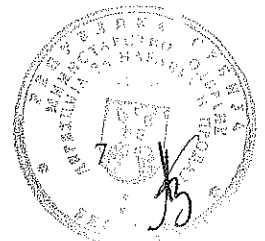
РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Ч л а н 6.

Добављач се обавезује да испоруку предметних добара изврши у року од **80 (осамдесет) дана** од дана потписивања Уговора.

Испоруку уговорених добара до примаоца врши добављач сопственим превозом и о свом трошку.

Врсту превоза одређује добављач.



Испорука се сматра извршеном даном предаје добара примаоцу, што се доказује овереном отпремницом коју је потписало лице или комисија за пријем примаоца.

Добављач је у обавези да најави испоруку уговорених добара најмање 3 (три) дана пре испоруке и то телефоном и у писаном облику путем телефакса.

Место испоруке, лица за контакт, контакт телефон је:

- ВП 2289 Београд, Немањина 15, старији водник Синиша Вуковић, 011/3201-865.

Наручилац тј. прималац задржава право да без сагласности добављача измени диспозицију места испоруке, као и количину по месту испоруке, с тим да су укупно уговорене количине непромењиве.

П Л А Ћ А Њ Е

Ч л а н 7.

Исплату испоручених добара из члана 1. овог уговора врше прималац, у року од **31 (тридесетједан)** дан од дана испоруке у складиште примаоца.

Исплату уговорених добара врши прималац на терет ЦМО ЗОК ГШ ВС, књиговодствена шифра "250" конто 4261, Центра са мировне операције ЗОК ГШ ВС, програмска активност "Мултинационалне операције"-083/.

Добављач је дужан да одмах, а најкасније 7 дана по испоруци добара достави примаоцу исплатну документацију, коју чине следећа **оригинална** документа:

- рачун за исплату, у два примерка,
- отпремница потписана од стране примаоца добара,
- решење ВКК о пријему (уколико се врши лабораторијска провера квалитета),
- записник о квалитативном пријему ВКК СМР МО;

а Дирекцији за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО један примерак рачуна и отпремнице са напоменом "ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ".

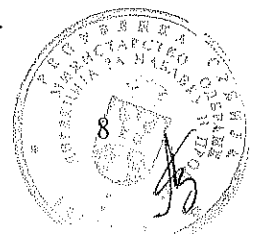
Уколико Добављач не достави примаоцу исплатну документацију у року из претходног става, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Добављач каснио са достављањем исплатне документације.

Уколико је дошло до кашњења у испоруци добара из разлога наведених у члану 3. уговора, добављач је дужан да то документује достављањем уз рачун и копије потврде о кашњењу добијене од Одсека за ИнМС – ВТИ. За број дана кашњења по овом основу неће се обрачунавати и наплаћивати уговорна казна.

ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

Ч л а н 8.

Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност („Сл. Гласник РС“ број 84, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 и 68/14).



АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Ч л а н 9.

Трошкове амбалаже сноси продавац и амбалажа се не враћа.

Добра се пакују индивидуално у полиетиленске провидне кесе, а затим се пакују у петослојну картонску кутију.

Амбалажне-транспортне кутије затварају се по отворима квалитетном лепљивом траком, која обухватацео обим кутије (по дужини и висини) и искључиво је из једног дела.

На ужој страни транспортне амбалажне-кутије, у горњем десном углу лепи се папирна етикета формата А5 која садржи следеће податке:

- назив и место добављача/произвођача,
- број уговора,
- назив добра,
- количину,
- величински број,
- просечну бруто масу кутије и
- годину производње.

Транспортне-амбалажне кутије морају бити нове и не смеју садржати било какве додатне штампане или писане натписе, етикете и сл.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Ч л а н 10.

Уколико добављач не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 2‰ (промила) од укупне вредности добара са ПДВ-ом испоручених са закашњењем; за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара са ПДВ-ом испоручених са закашњењем.

Наплату уговорне казне врши Наручилац одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

Ако добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, једнострано раскине уговор, закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеном уговорном казном, наручилац (по образложеном захтеву покретача набавке, а у складу са овим уговором), без сагласности добављача, има право дадепоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико добављач не изврши уговорне обавезе, закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеном уговорном казном, адепоновани инструмент обезбеђења извршења



уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99) ако је доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе. О наведеном уговорне стране треба да постигну писану сагласност

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 12.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Београду.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми сагласношћу уговорних страна.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 10. став 5. овог уговора.

ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

Члан 14.

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од



посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ" бр. 54/94 и "Сл. гласник РС " бр. 88/2009 и 111/2009) и Уредбе о посебним мерама заштите тајних података које се односе на утврђивање испуњености организационих и техничких услова по основу уговорног односа ("Сл. гласник РС " бр. 63/2013).

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Ч л а н 15.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, и "Сл. СРЈ" бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Уговор је састављен у три истоветна примерка, по један примерак за сваку уговорну страну, а један примерак за потребе Војне контроле квалитета.

Наручилац задржава право да уговор умножи и изводно достави у потребном броју својим крајњим корисницима.

Уговор је потписан дана 01.07 2015. године.

ДОБАВЉАЧ:
„TEAM TRADERS COMPANY“
ДИРЕКТОР

Ана Турчић Костић

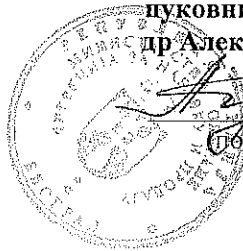
(потпис и печат)

НАРУЧИЛАЦ:
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ
ДИРЕКТОР

пуковник

др Александар Буквић, дипл.инж.

(потпис и печат)



ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

ОДЕЛО РАДНО

1. Одело радно

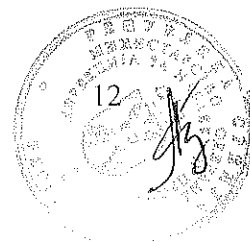
Одело радноконфигурира се од тканине следећих карактеристика:

- Боја: сива, (оријентационо: Pantone 18-0403TPX). Дефинише се овереним узорком.
- Тканина се производи од чешљаног предива сировинског састава:
 - (67 ± 5) % памучна влакна,
 - (33 ± 5) % полиестарска влакна;
- Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса;
- Површинска маса са 5% влаге, мерена без ивица..... $195\text{g/m}^2(+5\%; -10\%)$;
- Прекидна сила епрувете $20\text{cm} \times 5\text{cm}$ у правцу:
 - а) основе..... $650\text{N} -10\%$
 - б) потке..... $350\text{N} -10\%$;
- Преплетај тканине је комбинација платно-рипе;
- рН воденог екстракта мора да буде од 5 до 7,5;
- Скупљање после прања на 60°C по:
 - а) основи..... највише 3 %
 - б) потки..... највише 3 %;
- Тканина не сме да има хидрофобну и олеофобну обраду;
- Отпорност на пилинг..... мин. оцена 4;
- Постојаности обојења дате су у табели 1;

Табела 1 – Постојаности обојења

Ред. бр.	Постојаност обојења на:	Оцена постојаности обојења
1	прање на 60°C са детергентом	4
2	зној	4
3	трење на суво	4
4	трење на мокро	3-4

Не дозвољавају се одступања у односу на прописане оцене.



Лабораторијски се проверавају следећи параметри квалитета, из готовог одела:

- **Сировински састав**
(проверава се према SRPS EN ISO 1833-11);
- **Површинска маса тканине**
(проверава се према SRPS F.S2.016);
- **Прекидна сила тканине: у правцу основе и потке**
(проверава се према SRPS EN ISO 13934-1);
- **Скупљање после прања на 60 °C**
(проверава се према SRPS EN 3759/5077);
- **Отпорност тканине на пилинг**
(проверава према SRPSENISO12945-1:2008 (16 сати, око 57.600 циклуса);
- **Постојаност обојења тканине на отирање: суво и мокро**
(проверава се према SRPS EN ISO 105X12);
- **Постојаност обојења тканине при прању на 60 °C**
(проверава се према SRPSENISO 105 C06);
- **Постојаност обојења тканине на зној, кисели/алкални**
(проверава се према SRPS EN ISO 105 E04);
- **pH воденог екстракта тканине**
(проверава се према SRPS EN ISO 3071).

Модел, крој блузе и начин израде су дефинисани преднацртима COPC (блуза преднацрт COPC 1059 и панталоне Преднацрт COPC 1060).



NACRT SORS 1060

1. PREDMET STANDARDA
 - 1.1 Ovaj standard propisuje: oblik, mere, kvalitet repromaterijala i izrade, proveravanje kvaliteta, označavanje, pakovanje i isporuku pantalona radnih M-80 (u daljem tekstu: (pantalone).
2. OBLIK, VELIČINE I MERE
 - 2.1 Oblik
 - 2.11 Gotove pantalone su kroja i oblika prema slikama 1 i 2 ovog standarda. Sastoje se od dva prednja i dva zadnja dela nogavice.
 - 2.2 Veličine
 - 2.21 Pantalone se izrađuju u 12 veličina propisanih u tabeli 1.

Tabela 1

veli- čina	visina uzras- ta	obim pojasa	obim boko- va	dužina pantalo- na	dužina koraka	obim kolena	obim nogavi- ca	proce- nat izrade
1	161	78	96	92	68,5	54	46	2
2	162	82	100	93	69	55	47	3
3	168	82	100	96,5	72,5	55	47	7
4	169	86	104	97,5	73	56	48	10
5	175	86	104	101	76	56	48	15
6	176	90	108	102	77	57	49	20
7	179	90	108	104	79	57	49	10
8	180	94	112	105	79,5	58	50	13
9	183	94	112	107	81,5	58	50	5
10	184	100	116	108	82	59	51	10
11	190	100	116	111,5	85,5	59	51	2
12	191	106	120	112,5	86	60	52	3



NACRT SORS 1060

- 2.22 Mere u iskrojnom stanju
- 2.221 Iskrojani delovi pantalona moraju odgovarati merama propisanim u tabeli 2.
- 2.23 Mere u gotovom stanju
- 2.231 Gotove pantalone moraju odgovarati merama propisanim u tabeli 3.

Tabela 3

Veličina	Dužina pantalona od visine pojasa do kraja dužine	Dužina koraka	Udaljenost ojačanja od otvora dužine	Dužina ojačanja	Obim pojasa u zakopčanom stanju	1/2 širine nožavice na otvoru dužine
1	2	3	4	5	6	7
1	92	68,5	28	28	43	23
2	93	69	29	28	45	23,5
3	96,5	72,5	32,5	28	45	23,5
4	97,5	73	32,5	28	47	24
5	101	76	34,5	28	47	24
6	102	77	36,5	28	49	24,5
7	104	79	37,5	28	49	24,5
8	105	79,5	38,5	28	51	25
9	107	81,5	39	28	51	25
10	108	82	39,5	28	53	25,5
11	111,5	85,5	40,5	28	53	25,5
12	112,5	86	41	28	55	26

Napomena: Redni broj u tabeli označava mesto na kome se vrši merenje.

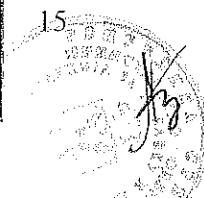


TABELA 2
TABELA MERA U ISKROJENOM STANJU

	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n
Velicina	98,5	72	25,5	30,5	26,5	23,5	30	122	26,7	28,5	46	34	29,7	72
Duzina prednje nogavice mereno po sredini	99	72,5	26	31	27	23,7	30	122,5	27,2	28,8	46,5	34,5	30	72,5
Duzina koraka prednjeg dela	102,5	76	26	31	27	23,7	30	125,5	27,2	28,8	46,5	34,5	30	76
Duzina prednje nogavice u post-jasu	104,5	77,5	26,5	31,2	27,3	23,8	30	128	27,5	29	47,5	35	30,2	77,5
Duzina prednje nogavice u kolenu	107,5	81	26,5	31,2	27,3	23,8	30	130,5	27,5	29	47,5	35	30,2	81,5
Duzina prednje nogavice u sedistu	109,3	82,5	27,5	32,5	27,7	24,3	30	132,8	28	29,5	48,5	35,5	30,5	82,5
Duzina prednje nogavice na duzini	111,3	84,3	27,5	32,5	27,7	24,3	30	135	28	29,5	48,5	35,5	30,5	84,3
Duzina prednje nogavice u post-jasu	112,5	85,5	28,2	33,2	28,5	24,5	30	136	28,5	30	49	36,5	31	85,5
Duzina prednje nogavice u kolenu	113,5	86,7	28,2	33,2	28,5	24,5	30	137,5	28,5	30	49	36,5	31	86,7
Duzina prednje nogavice u sedistu	115	87	29,3	34,2	29	25,5	30	138,5	29	31	50	37	32	87
Duzina prednje nogavice na duzini	118	90	29,3	34,2	29	25,5	30	141,6	29	31	50	37	32	90
Duzina koraka zadnjeg dela	119	91,5	30	35	30,5	26	30	143	29,5	31,5	50,3	38,5	32,5	91,5

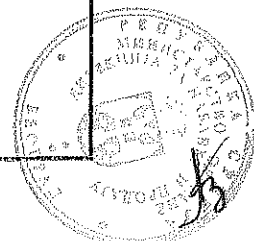


- NACRT SORS 1060
- 3.212 Dozvoljava se po jedan vertikalni nastavak na zadnjoj nogavici dužine 12 cm do 16 cm, zavisno od veličine.
- 3.22 Način šivenja
- 3.221 Vrste iglenih uboda
- 3.2211 Za šivenje pantalona koriste se zrnasti igleni ubodi SNO ... (u pripremi).
- 3.23 Vrste šavova
- 3.231 Svi sastavni šavovi su prema SNO... (u pripremi).
- 3.24 Način obrade pojedinih delova
- 3.241 Džepovi
- 3.2411 Na pantalonama se izrađuju četiri našivena džepa, od kojih se dva ušivaju na prednje nogavice, jedan na zadnjoj desnoj nogavici i jedan na sredini produžetka prednjeg dela (plastrona). Prednji džepovi podavijeni su u gornjem delu prvo 5, a zatim 16 mm i po ivici proštepanski. Gornji krajevi džepa udaljeni su od šava produžetka plastrona uz bočni šav 150 mm, a napred 80 mm. Džepovi se ušivaju sa dva štepa od kojih je prvi udaljen 2 mm, a drugi 8 mm od ivice. Sa strane džepovi se ušivaju u bočni šav. Na donjem kraju džepovi su podavijeni (zasečeni) 25 mm. Prednji džep na produžetku prednjih delova u gornjem delu podavijen je prvo 5 mm, a zatim 20 mm i po ivici proštepanski. Na produžetak džep je ušiven sa dva paralelna štepa od kojih je prvi udaljen 2 mm, a drugi 8 mm do 10 mm. Donji uglovi ovog džepa podavijeni su i zasečeni 25 mm. Džep je po sredini dužine proštepanski i podeljen na dva dela. Od gornjeg kraja produžetka džep je udaljen 40 mm. Zadnji džep se ušiva 40 mm od bočnog šava i 130 mm od otvora (šlica). Gornji kraj džepa podavijen je prvo 5, a zatim 15 mm i po ivici proštepanski. Na zadnju nogavicu ušiva se sa dva paralelna štepa od kojih je prvi udaljen 2 mm, a drugi 8 mm do 10 mm. Donji uglovi džepa podavijeni su 30 mm.



NACRT SORS 1060

- 3.242 Pojačavanje prednjih nogavića
- 3.2421 Pojačanje prednje nogavice počinje iznad otvora dužine, prelazi preko kolena i završava se iznad kolena. Pojačanje se podavija 10 mm i dva puta našiva (iberštepuje).
- 3.2422 Pojačanje zadnje nogavice je polukružnog oblika, počinje u šavu sastava sa prednjom nogavićom i produžava se prema seđištu u dužini od 21 cm do 25 cm, zavisno od veličine. Širina pojačanja uz šav prednje nogavice je 11 cm do 13 cm. Na zadnju nogavicu ušiva se sa dva štepa od kojih je prvi udaljen 2 mm, a drugi 8 mm do 10 mm.
- 3.2431 Prednji otvor (šlic) ušiva se širinom 40 mm za prednju nogavicu. Na otvoru se izrađuju tri rupice. Prema raspoređu rupica na levoj strani, na desnoj se ušivaju tri dugmeta.
- 3.2441 Bočni otvor nalazi se na desnoj strani, slepo se zakopčava sa dve rupice na prednjoj i dva dugmeta na zadnjoj nogavici. Širina našivene letvice je 30 mm do 35 mm.
- 3.245 Produžetak prednjeg i zadnjeg dela
- 3.2451 Prednji i zadnji deo produženi su preko struka i to prednji deo za 23 cm do 27 cm, a zadnji deo za 13 cm do 17 cm, što zavisi od veličine pantalona. Prednji produžetak sa tri strane je podavijen, a sa donje je ušiven za prednje nogavice. Zadnji deo je sa tri strane podavijen, a sa donje je nakrojen na zadnje nogavice. Na prednjem produžetku nalaze se dva dugmeta za učvršćivanje spona koje se nalaze na kaišu, koji je na ledjima ušiven za produženi deo.
- 3.25 Izrada spona (pritezača)
- 3.251 Spone se izrađuju od dvostruke tkanine, koje se međusobno sastave (štircaju), okrenu i našiju (iberštepuju) širinom 2 mm. Dužina spona iznosi 100 mm, širina uz šav sastava i u pravcu suprotnih uglova po 45 mm.
- 3.26 Sastavljanje prednjih i zadnjih nogavica.



NACRT SORS 1060

3.261 Prednji i zadnji delovi nogavica spajaju se u koraku, sa strane i sedištu specijalnom mašinom (overlok) sa lančanim ubodom. Nakon sastavljanja šavovi sa strane i u sedištu našivaju (iberštepaju) se sa dva paralelna štepa, s tim da je prvi udaljen 2 mm, a drugi 8 mm do 10 mm od ivice. Prilikom sastava unutrašnjeg šava (šav koraka) na 90 mm od dužine postavljaju se spona (šnala), iz tačke 3.246. Dužina nogavice podavija se prvo 5 mm a zatim 20 mm i po ivici proštepa.

3.27 Utrošak osnovne tkanine po veličinama.

3.271	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 (vel.)
	3,14	3,18	3,27	3,30	3,35	3,48	3,55	3,60	3,61	3,72	3,76	3,84 (m)

Prosečan utrošak 3,48 m (ođelo - bluza i pantalone)

4. PROVERA KVALITETA

*Paul - 1,92 m
3,48 m
bluza 1,56*

4.1 Izradjene pantalone komisija upoređuje sa overenim uzorkom i organoleptički proverava identičnost ugradjenih repromaterijala, spoljnjeg izgleda i načina izrade. Osim toga komisija proverava odredjene delove (sl. 9 i 10), radi utvrđivanja dimenzija propisanih u tabeli 3.

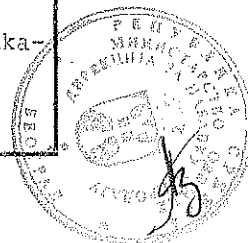
4.2 Pre nego što počne sa serijskom proizvodnjom pantalona kupac je obavezan da proizvođaču dostavi overeni uzorak pantalona i krojne slike (šablone) u svim veličinama.

4.21 Overeni uzorak služi proizvođaču da na osnovu njega izradi svoj uzorak i dostavi ga kupcu na pregled i overu.

4.22 Odobreni i overeni uzorak pantalona i krojne slike služe proizvođaču kao dopuna ovom standardu radi istovetnog kroja, oblika, spoljnjeg izgleda i načina izrade pantalona.

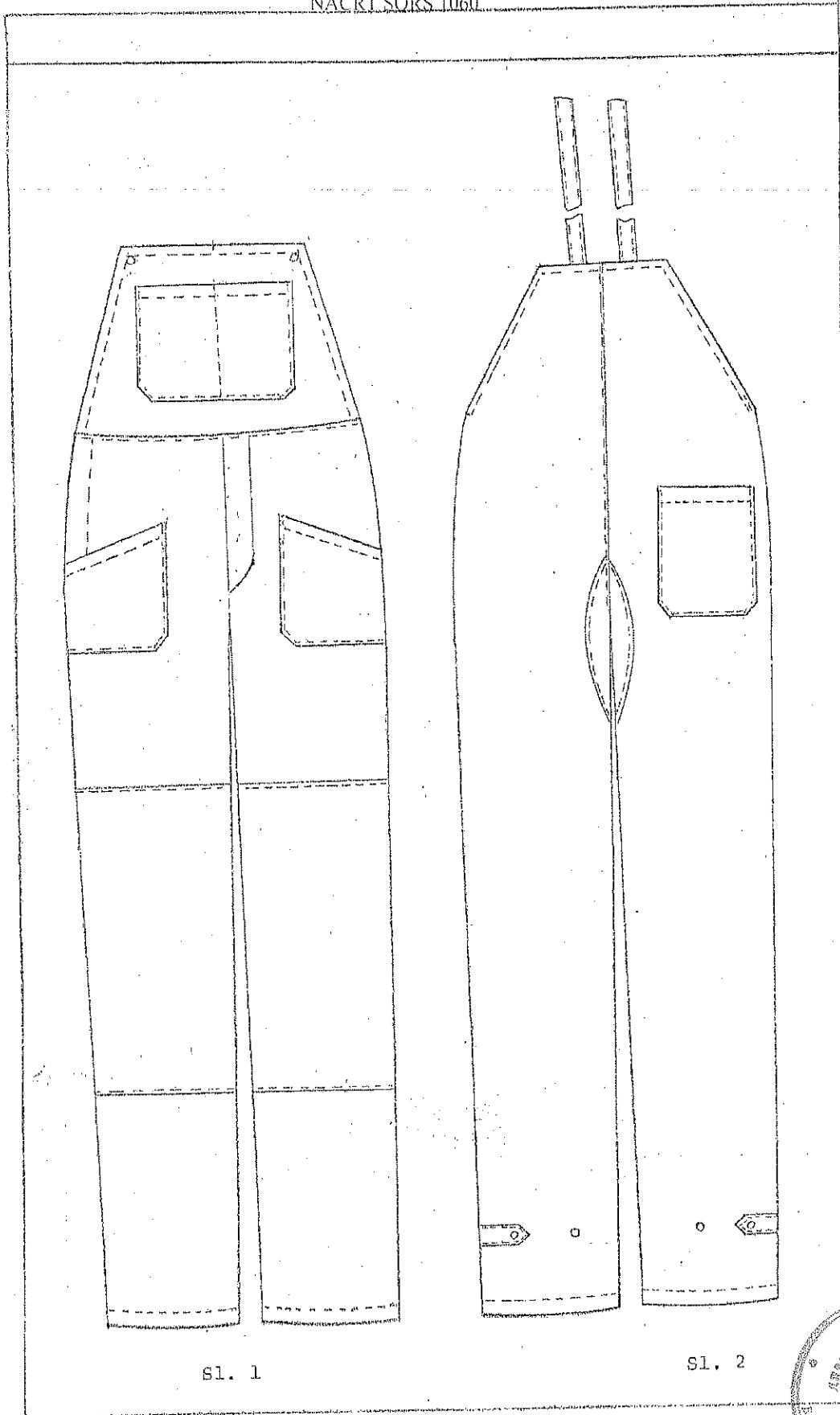
5. OZNAČAVANJE

5.1 Pantalone se obeležavaju utkanom, vezenom ili štampanom etiketom koja sadrži sledeće podatke: skraćeni naziv i mesto proizvođača osnovne tkanine, godinu proizvodnje osnovne tk-



NACRT SNO

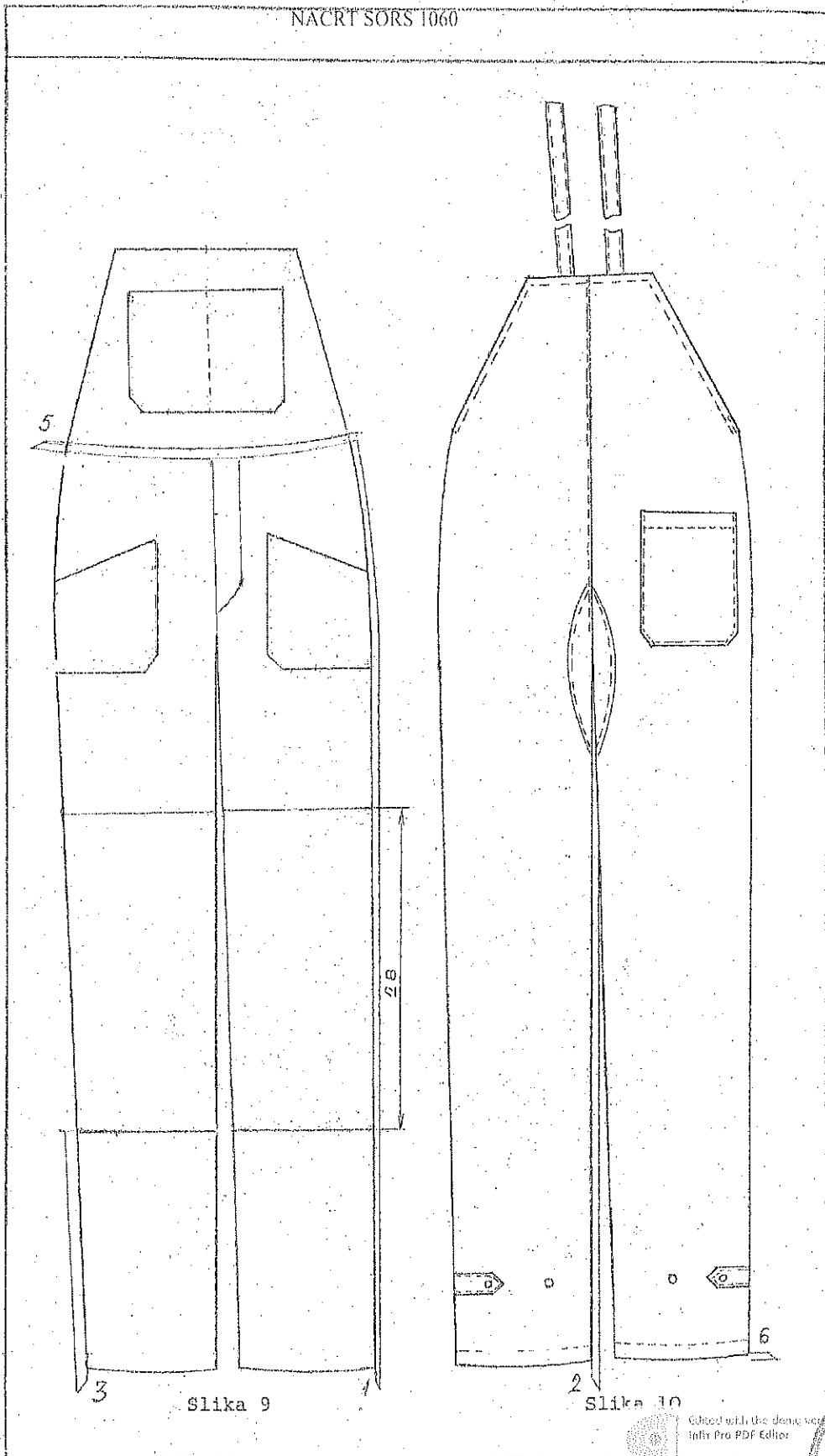
NACRT SORS 1060



Sl. 1

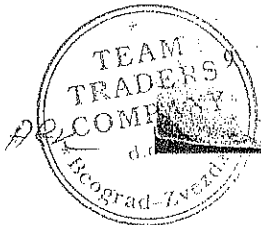
Sl. 2



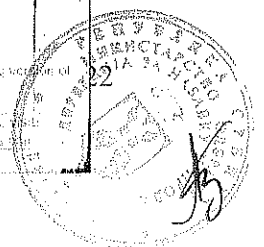


Slika 9

Slika 10



Edited with the demo version of
Infr Pro PDF Editor
To remove this notice, visit
www.infrpro.com



NACRT SORS 1059

1. PREDMET STANDARDA

1.1 Ovaj standard propisuje: oblik, mere, kvalitet repromaterijala, izradu, proveravanje kvaliteta, označavanje, pakovanje i isporuku bluza radne M-80 (u daljem tekstu bluza).

2. OBLIK, VELIČINE I MERE

2.1 Oblik

2.1.1 Gotova bluza je kroja i oblika prema slikama 1 i 2. ovog standarda. Sastoji se od dva prednja i dva zadnja dela, te rukava.

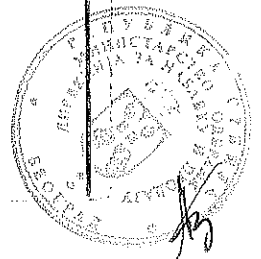
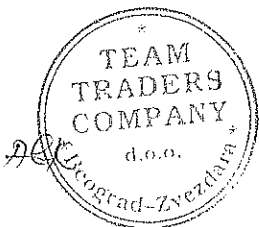
2.2 Veličine

2.2.1 Bluza se izradjuje u 12 veličina propisanih u tabeli 1.

Tabela 1

veli- činski broj	visi- na uzras ta	obim grudi	obim struka	obim bokova	dužina bluze	dužina rukava	širina ledja vrh.ram.	obim ru- kava dužini	pro- cenat izrade
1	161	88	82	96	58,5	58,5	47	27	2
2	162	92	86	100	59	59	48	27	3
3	168	92	86	100	61,5	61,5	48	27	7
4	169	96	92	104	62	62	49	28	10
5	175	96	92	104	64	64	49	28	15
6	176	100	94	108	64,5	64,5	50	29	20
7	179	100	94	108	65,5	65,5	50	29	10
8	180	104	98	112	66	66	51	30	13
9	183	104	98	112	67	67	51	30	5
10	184	108	102	116	67,5	67,5	52	31	10
11	190	108	102	116	69,5	69,5	52	31	2
12	191	112	106	120	70	70	53	32	3

2.2 Mere u iskrojenom stanju



NACRT SORS 1059

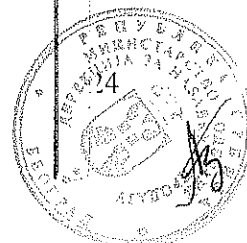
2.221 Iskrojeni delovi bluze moraju odgovarati merama propisanim u tabeli 2.

Tabela 2

Veličina	Veličina													
	Dužina ledja	Dužina šava ispod ruke pred.i zad.dela	Širina ramena zadnjeg dela (aksle)	Širina zadnjeg dela u visini orukavlja	Širina zadnjeg dela na dužini	Dužina pojasa	Dužina rukava	Širina ramena (aksle) prednjeg dela	Gornja šir.rukava u visini orukavlja	Širina pred.dela u visini orukavlja	Širina pred.dela na dužini	Dužina pred.dela korta	Donja širina gornjeg rukava	Dužina šava prednjeg dela ispod ruke
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n
1	55,5	38	27,4	33,7	31,6		56	19,0	28,7	49,5	46	49,5	21	38
2	57	38,5	27,8	34,5	32,3	106,0	59	19,3	29	50,5	46,5	50,6	21,3	38,5
3	59,5	40	27,8	24,5	32,3	106,5	61,3	19,3	29	50,5	46,5	53,2	21,3	40
4	60	40,5	28	35,2	33,3	110,5	61,5	19,5	29,3	51,3	47,4	53,7	21,5	41,2
5	62,2	42,2	28	35,2	33,3	110,5	63	19,5	29,3	51,3	47,4	55	21,5	42,2
6	62,7	42,5	28,2	36	34,2	114,5	63,2	20,2	29,8	52	47,7	55,5	21,7	42,5
7	63,7	43	28,2	36	34,2	114,5	64,5	20,2	29,8	52	47,7	56,5	21,7	43
8	64,5	43,5	28,5	36,5	35	118,5	64,7	21	30	53,5	49	57	22	43,5
9	65,5	45	28,5	36,5	35	118,5	66	21	30	53,5	49	58	22	45
10	65,7	45,3	29	37,7	36,5	122,5	66,5	21,5	30,5	54,5	50	58,2	22,2	45,3
11	67	46	29	37,7	36,5	122,5	68,5	21,5	30,5	54,5	50	58,5	22,2	46
12	68	46,3	29,3	38,7	37,5	126,5	69	22,2	30,7	65,2	51	59,2	23	46,3

2.23 Mere u gotovom stanju

2.231 Gotova bluza mora odgovarati merama propisanim u tabeli 3.



NACRT SORS 1059

Tabela 3

veličina	Dužina leđja sa pojascem	Širina leđnja u visini šava rukava	Širina bluže na dužini u zakopčanom stanju	Dužina rukava sa orukavicom (manžetom)	Širina rukava na dužini (dužina orukavice) manžete	Dužina ovratnika u pravoj liniji
	1	2	3	4	5	6
1	58,5	45,6	50,5	58,5	13,5	42
2	59	46,6	51,0	59	13,5	43
3	61,5	46,6	51,0	61,5	13,5	43
4	62	47,4	53	62	14	45
5	64	47,4	53	64	14	45
6	64,5	47,9	55	64,5	14,5	46
7	65,5	47,9	55	65,5	14,5	46
8	66	48,4	57	66	15	47
9	67	48,4	57	67	15	47
10	67,5	49,4	59	67,5	15,5	48
11	69,5	49,4	59	69,5	15,5	48
12	70	50,4	60	70	16	49

Napomena: Redni broj u tabeli označava mesto na kome se vrši merenje.

3. KVALITET REPRMATERIJALA I IZRADA

3.1 Kvalitet reprimaterijala

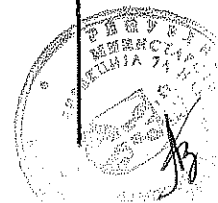
3.1.1 Bluza se izradjuje od reprimaterijala propisanih u tabeli 4.

3.2 Izrada

3.2.1 Krojenje i nastavci

3.2.1.1 Bluza se kroji po osnovi tkanine iz koje se prethodno odstranjuju greške kao što su: ispuštene niti, razne mrlje, nijanse materijala i drugo.

3.2.1.2 Dozvoljava se po jedan vertikalni nastavak po sredini donjeg ovratnika.



NACRT SORS 1059

Tabela 4

Redni broj	Naziv repromaterijala	Standard	mesto ugradnje
1	osnovna tkanina: tkanina keper pamučno-sintetička za radnu odeću M-80	nacrt SNO	za bluzu
2	čugmad od plastične mase bez ukrasa sa 4 rupice i prečnika 19 mm	po atestu proizvođača i overenom uzorku	za zakopčavanje bluze
3	čugmad od plastične mase bez ukrasa sa 4 rupice i prečnika 14 mm	-"-	za zakopčavanje rukava
4	konac PES štapel 12,5 x 3 tex	po nacrtu SNO za konce	za šivenje
5	konac PES štapel 10 x 3 tex	-"-	za opšivanje (endlanje)
6	etiketa	po atestu proizvođača i overenom uzorku	kompletna etiketa za obeležavanje

3.22 Način šivanja

3.221 Za šivenje bluze koriste se zrnasti igleni ubodi SNO... (u pripremi) i lančasti igleni ubodi SNO (u pripremi).

3.23 Vrste šavova

3.231 Svi sastavni šavovi su prema SNO (u pripremi).

3.24 Način obrade pojedinih delova

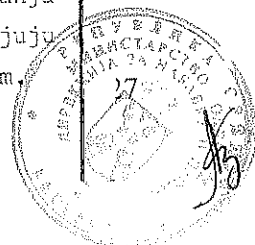
3.241 Prednji deo

3.2411 Prednji deo bluze je otvoreno-zatvorenog kroja, a zakopčava se sa 6 rupica na levoj i 6 čugmadi na desnoj strani.



NACRT SORS 1059

- 3.2412 Izrada podlistaka i rupica
- 3.24121 Podlistak (psec) je nakrojen na prednji deo. Na gornjem delu ušije se 40 mm, okrene i našiije (iberštepuje) po celoj dužini prednjeg ruba (kanta) širinom 5 do 6 mm. Na levoj strani se radi 5 rupica, rasporedjenih tako da je gornja udaljena 20 mm od vrha, a donja 80 do 90 mm od pojasa (kaiša). Ostale 3 se raspoređuju na podjednakom rastojanju. Prema raspoređuju rupica na levoj strani, na desnoj strani se ušiva 5 dugmadi udaljenih od prednjeg ruba 40 do 50 mm.
- 3.25 Izrada džepova
- 3.251 Na oba prednja dela u visini grudi ušiva se po jedan džep. Gornja strana džepa podavije se prvo 5, a zatim 12 mm i po ivici prošepa. Na prednji deo ušiva se sa dva šepa, s tim da je prvi udaljen 2, a drugi 8 do 10 mm od ivice džepa. Donji krajevi (špicevi) džepova su podavijeni (zasečeni) 15 mm.
- 3.26 Zadnji deo (leđja)
- 3.261 Zadnji deo bluze sastavlja se po sredini, od vratnog izreza do kraja dužine, a zatim našiiva prvo širinom 2, a zatim 8 do 10 mm. Na obe strane leđja izradjuje se po jedan nabor (falta) dubine 40 mm. Nabori se okreću od sredine leđja prema van. Gornji kraj nabora našiiva se prvo dva, a zatim 8 do 10 mm.
- 3.27 Sastavljanje prednjih i zadnjih delova
- 3.271 Prednji i zadnji delovi bluze sastavljaju se sa leve i desne strane i na ramenima lančastim ubodima i šavovima. Šavovi se sa lica našiivaju (iberštepuju) prvo širinom 2 mm, a zatim 8 mm do 10 mm. Na donjem kraju dužine ušiva se traka širine 50 mm, koja se na gornji kraj ušiva širinom 2 mm, a na donjem kraju 5 do 6 mm. Prilikom ušivanja trake na levoj i desnoj strani prednjih delova izradjuju se po dva nabora (falte) čiji preklop iznosi po 20 mm.



NACRT SORS 1059

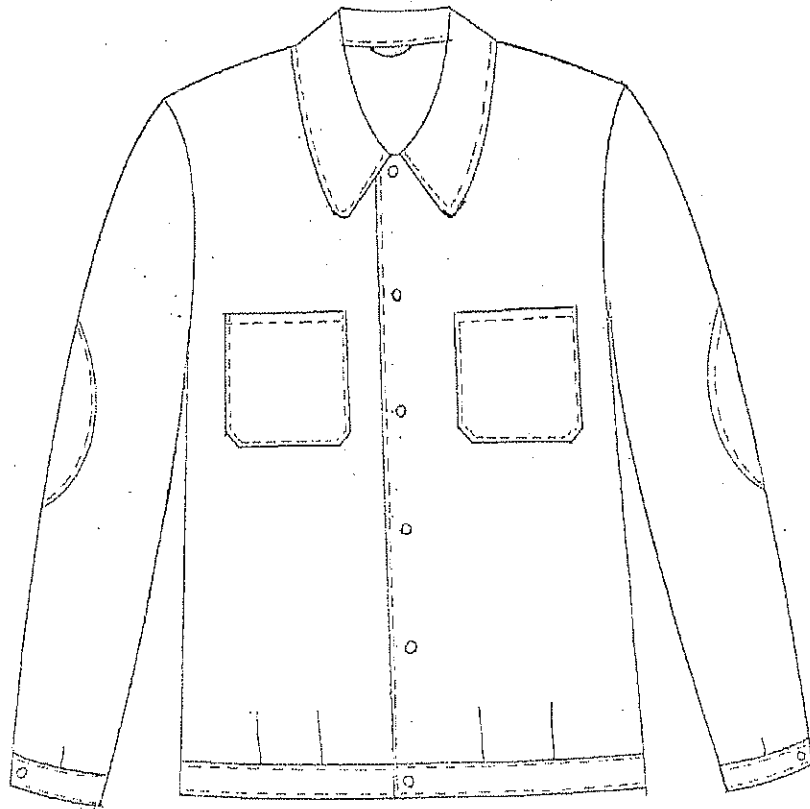
- 3.28 Ovratnik
- 3.281 Ovratnik (kragna) se sastoji iz gornjeg i donjeg dela, koji se sastavljaju (štircuju) sa tri strane, okreću i našiju (iberštepuju) širinom 5 do 6 mm. Slobodna strana gornjeg i donjeg ovratnika ušiva se za vratni izrez bluže. Prilikom ušivanja gornjeg ovratnika podmeće se ili ušiva vešalica dužine 7 cm do 8 cm, a širine 7 mm.
- 3.29 Izrada rukava
- 3.291 Prednji i zadnji šavovi gornjeg i donjeg rukava sastavljaju se lančastim iglenim ubodima, a zatim se zadnji šav našije prvo širinom 2 mm, a zatim 8 mm do 9 mm. U gornjem delu rukavi se ušivaju za orukavlje bluže, a na dužini se ušiva orukvica (mandžeta) širine 40 mm, koja se uz šav ušivanja našije širinom 2 mm, a na suprotnoj strani širinom 7 mm do 9 mm. U visini lakta ušiva se pojačanje elipsastog oblika sa oštrim vrhovima.
- 3.3 Utrošak osnovnog repromaterijala dat je u Nacrtu SNO za pantalone radne M-80.
4. PROVERAVANJE KVALITETA
- 4.1 Izradjene bluže komisija upoređuje sa overenim uzorkom i organoleptički proverava identičnost ugradjenih repromaterijala spoljnjeg izgleda i načina izrade. Osim toga komisija proverava određene delove (sl. 6, 7), radi utvrđivanja dimenzija propisanih u tabeli 3.
- 4.2 Pre nego što počne serijska proizvodnja bluža, kupac je obavezan da dostavi proizvođaču overeni uzorak bluže i krojne slike (šablone) u svim veličinama.
- 4.21 Overeni i odobreni uzorak služi proizvođaču da na osnovu njega izradi svoj uzorak i dostavi kupcu na pregled i overu.



NACRT SNO

STRANA 8

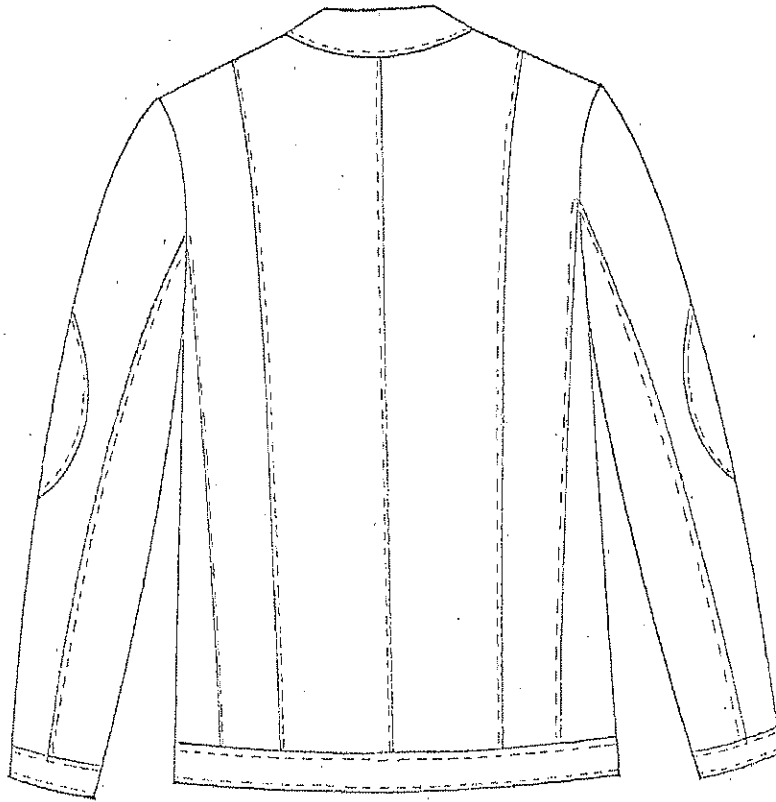
NACRT SORS 1059



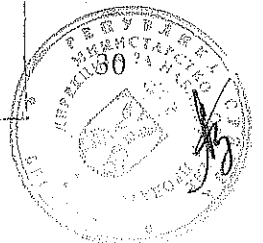
Sl. 1.



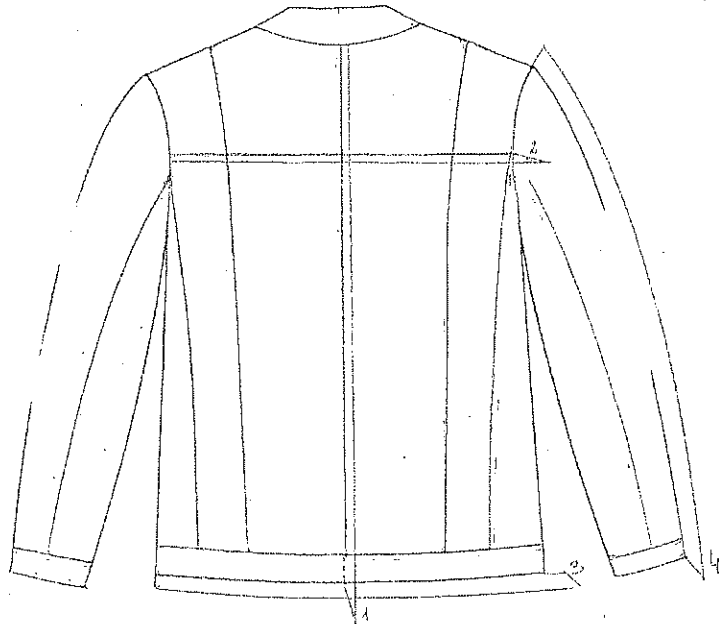
NACRT SORS 1059



sl. 2.



NACRT SORS 1059



sl. 6.

9

ДОБАВЉАЧ:
„TEAM TRADERS COMPANY“
 ДИРЕКТОР

Ана Турчић Костић

Ana Turcic Kostic
 (Својеручни печат)
 TEAM TRADERS COMPANY
 d.o.o.
 * Beograd-Zvezdara *

НАРУЧИЛАЦ:
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ
 ДИРЕКТОР

пуковник
др Александар Буквић, дипл.инж.

Aleksandar Bukvic
 (Својеручни печат)
 БЕОГРАД
 ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ